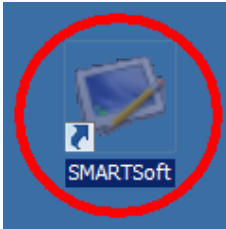


Pembuatan Company Baru

1.



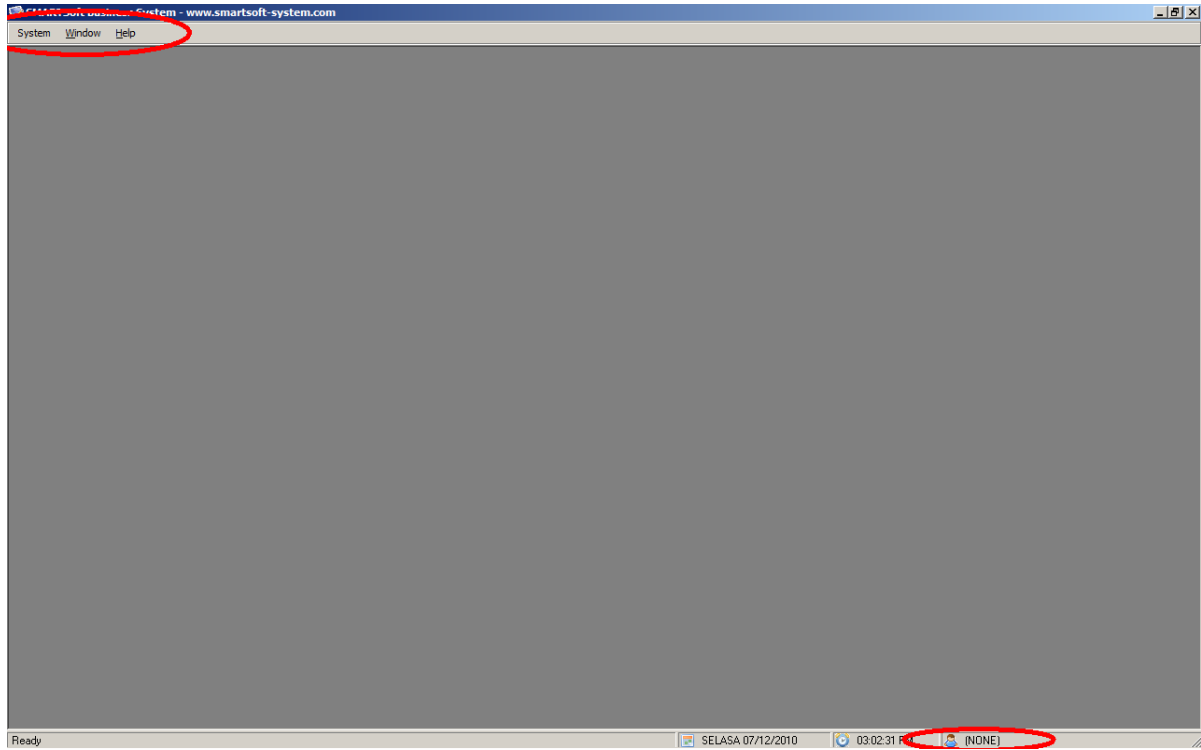
Jalankan Program SMARTSoft dengan klik ganda **Shortcut Program SMARTSoft** pada desktop Windows. Anda juga dapat menjalankan Program SMARTSoft dengan klik menu **Start >> All Programs >> SMARTSoft (Group) >> SMARTSoft (Shortcut)**.

2.



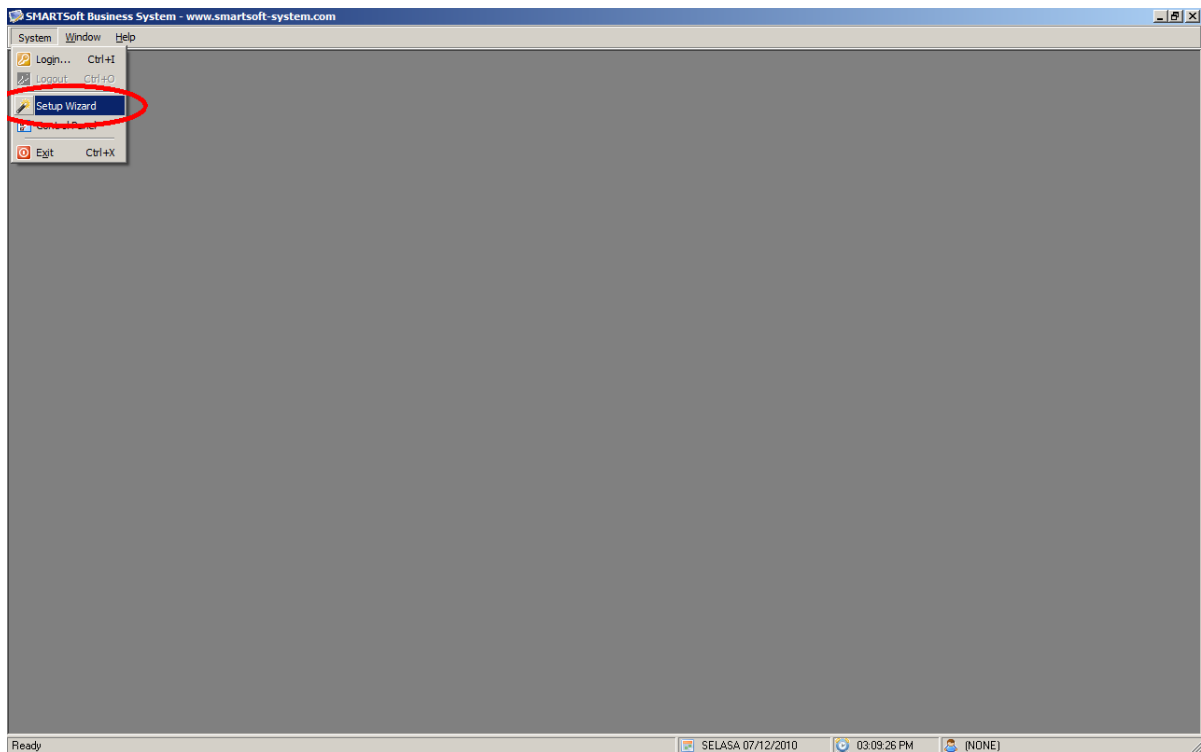
Tampilan layar pembuka Program SMARTSoft. Tunggu sesaat.

3.

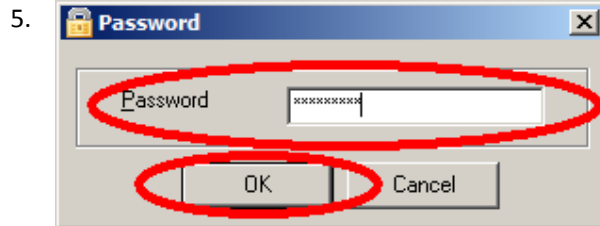


Tampilan lingkungan kerja Program SMARTSoft. Kondisi ini untuk selanjutnya akan disebut sebagai kondisi **LogOff State**, dimana hanya terdapat menu **System**, **Window**, dan **Help** untuk diakses.

4.

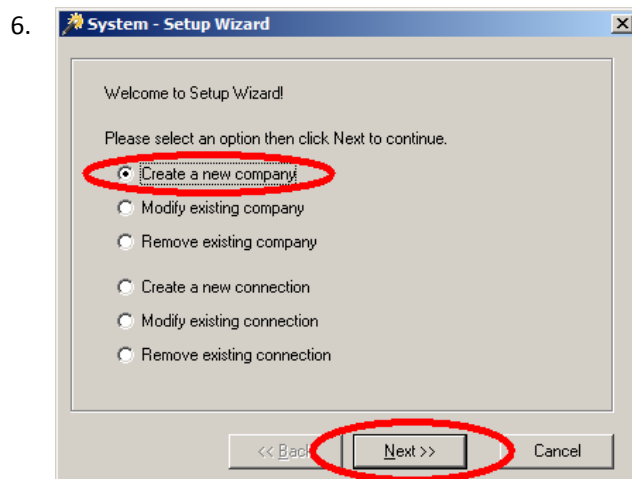


Untuk membuat Company baru, klik menu **System >> Setup Wizard**.

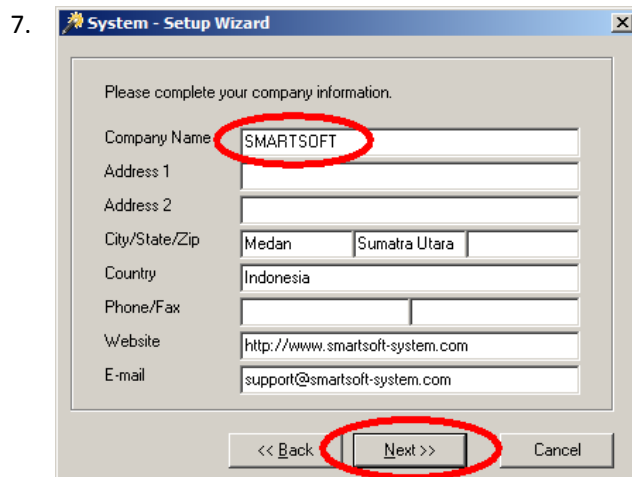


System Password berfungsi untuk menjaga agar fitur-fitur sensitif (seperti **Setup Wizard**) pada Program SMARTSoft hanya dapat diakses oleh pihak yang memiliki otorisasi.

Dialog validasi password akan ditampilkan. Masukkan **System Password** Anda (default: "SMARTSOFT" - huruf kapital tanpa tanda kutip), lalu klik tombol **OK** untuk melanjutkan.



Jika **System Password** yang Anda masukkan benar, maka form "**System – Setup Wizard**" akan ditampilkan. Pilih opsi "**Create a new company**", lalu klik tombol **Next** untuk melanjutkan.



Data informasi perusahaan pada gambar di samping ini hanya berupa contoh. Silahkan masukkan data aktual informasi perusahaan Anda dengan benar!

Company Name: nama perusahaan.

Address 1: alamat perusahaan (baris 1).

Address 2: alamat perusahaan (baris 2).

City/State/Zip: kota/propinsi/kode pos.

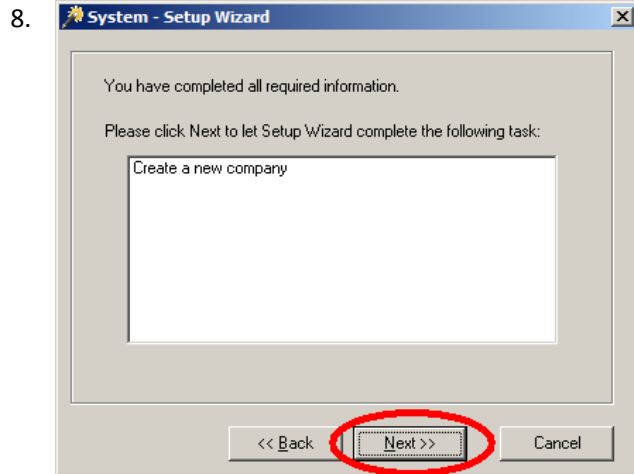
Country: negara.

Phone/Fax: nomor telepon/fax.

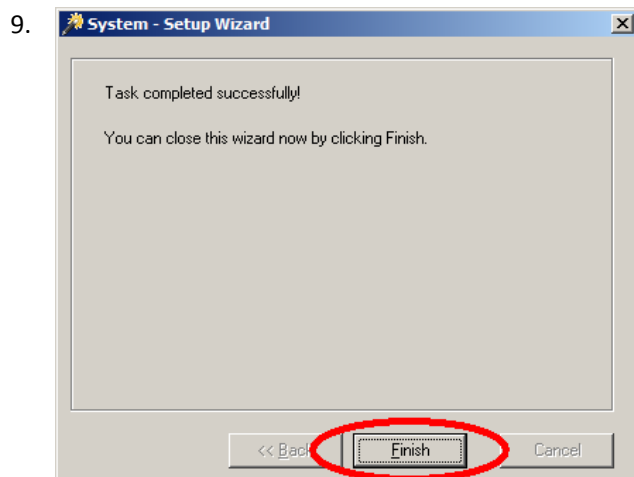
Website: alamat website.

E-mail: alamat email.

Masukkan data informasi perusahaan Anda, lalu klik tombol **Next** untuk melanjutkan.
PERHATIAN! Khusus untuk field **Company Name** wajib diisi dan tidak dapat diubah lagi di kemudian hari.



Klik tombol **Next** untuk memulai proses pembuatan Company baru.

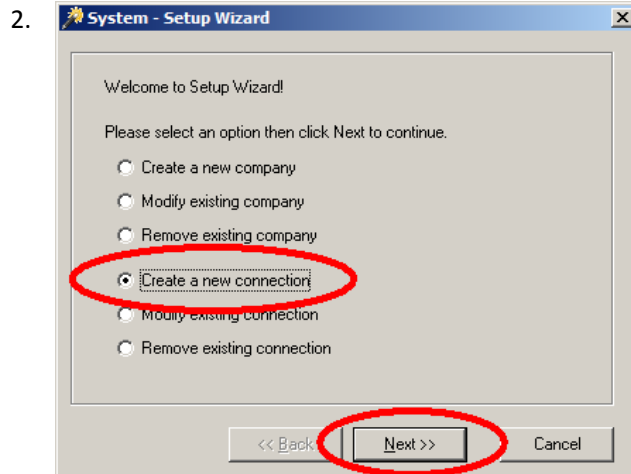


Proses pembuatan Company baru telah selesai. Klik tombol **Finish** untuk menutup form “**System – Setup Wizard**”.

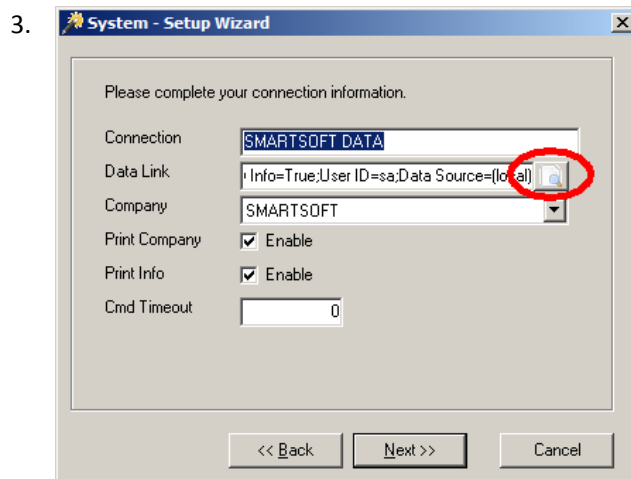
10. Selesai.

Pembuatan Connection (Database) Baru

1. Buka kembali form “**System – Setup Wizard**” melalui menu **System >> Setup Wizard** seperti sebelumnya. Masukkan **System Password** Anda bilamana diperlukan.



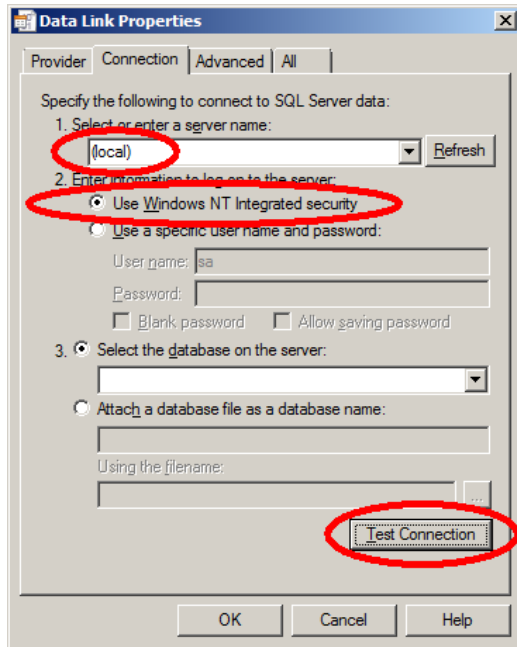
Pilih opsi “**Create a new connection**”, lalu klik tombol **Next** untuk melanjutkan.



Isian pada field **Connection** (contoh: “SMARTSOFT DATA”) berfungsi sebagai nama koneksi. Program SMARTSoft akan mencoba membuat nama tersebut berdasarkan nama perusahaan Anda/singkatan nama perusahaan Anda diikuti kata “**DATA**”. Anda boleh mengubahnya bilamana dirasa perlu. Walaupun tidak memiliki fungsi yang signifikan terhadap penggunaan program, field **Connection** juga wajib diisi dan tidak dapat diubah lagi di kemudian hari.

Klik tombol **View** di sebelah ujung kanan field **Data Link**.

4.

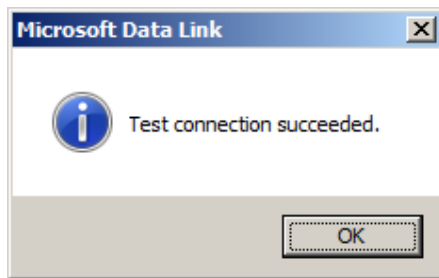


Jika Anda seorang Database Administrator, Anda dapat melakukan setting SQL Server beserta jenis login sesuai kebutuhan Anda.

Di luar daripada itu, modifikasi terhadap setting SQL Server pada dialog ini tidak direkomendasikan. Anda cukup mengikuti setting yang kami berikan berikut ini.

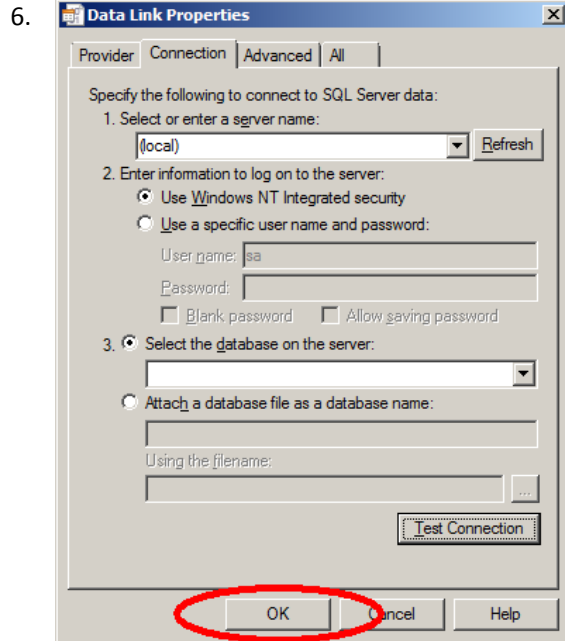
Dialog “Data Link Properties” akan ditampilkan. Masukkan “(local)” pada field **Server name** dan pilih opsi “Use Windows NT Integrated security”, lalu klik tombol “Test Connection” untuk mencoba koneksi SQL Server.

5.

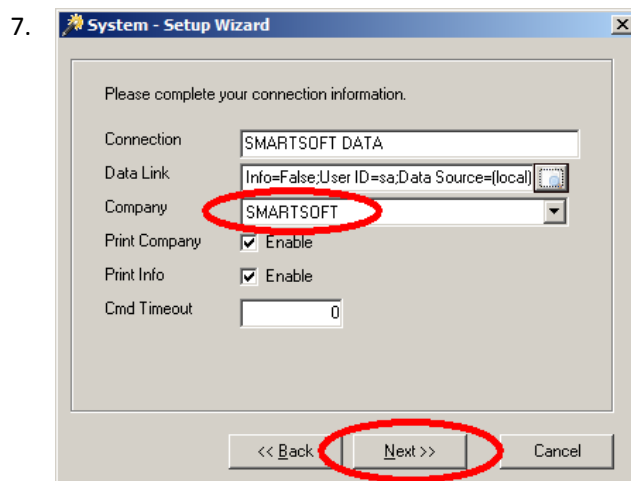


Jika koneksi SQL Server berhasil, pesan “Test connection succeeded.” akan ditampilkan. Klik tombol **OK** untuk kembali ke dialog “Data Link Properties”.

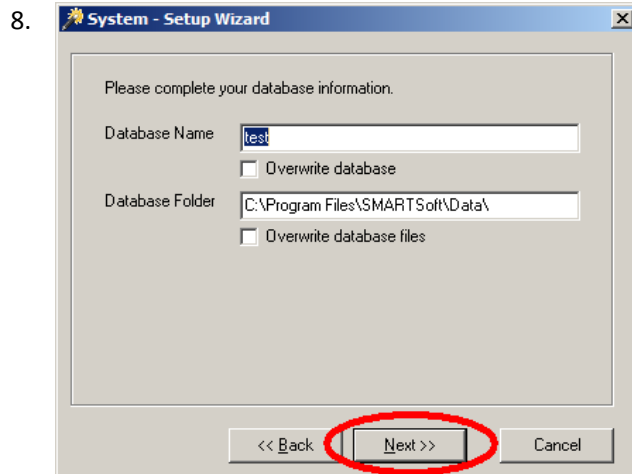
PERHATIAN! Jika pesan tersebut di atas tidak tampil dan/atau Anda mendapat pesan kesalahan lainnya, silahkan hubungi **SMARTSoft System** untuk konsultasi lebih lanjut. Anda juga dapat meminta petunjuk dari seorang Database Administrator untuk masalah ini.



Klik tombol **OK** untuk menutup dialog “**Data Link Properties**” dan kembali ke form “**System – Setup Wizard**”.



Pastikan nama perusahaan Anda telah terpilih pada field **Company**, lalu klik tombol **Next** untuk melanjutkan.



Klik tombol **Next** untuk melanjutkan.

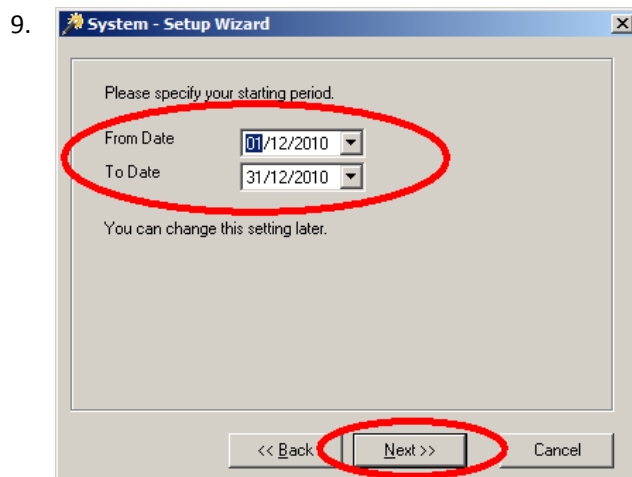
HANYA UNTUK DATABASE ADMINISTRATOR!

Database Name: nama database SQL Server (tidak boleh sama antar satu database dengan database lainnya).

Overwrite database: opsi untuk menimpa database bilamana telah ada.

Database Folder: folder dimana file-file database akan disimpan.

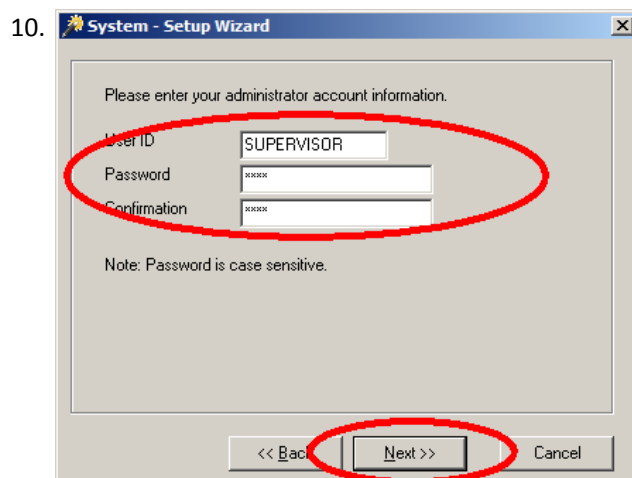
Overwrite database files: opsi untuk menimpa file-file database bilamana telah ada.



Masukkan tanggal awal dan tanggal akhir dari periode pertama dimana Anda akan memulai penggunaan program, lalu klik tombol **Next** untuk melanjutkan.

From Date: tanggal awal periode pertama.

To Date: tanggal akhir periode pertama.



Masukkan **User ID** dan **Password** yang Anda inginkan, lalu klik tombol **Next** untuk melanjutkan.

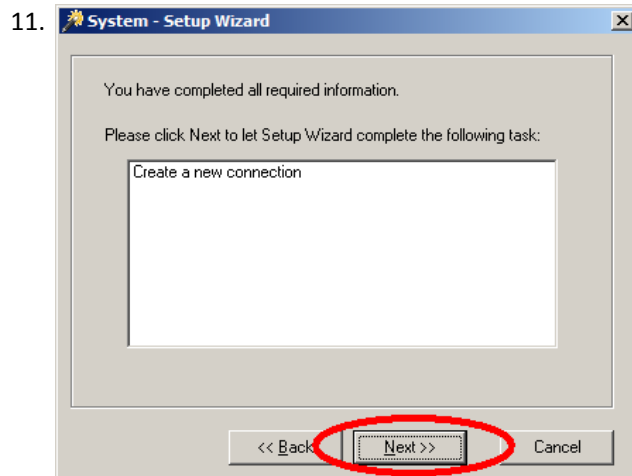
User ID: kode login dengan hak akses Administrator.

Password: password untuk kode login tersebut.

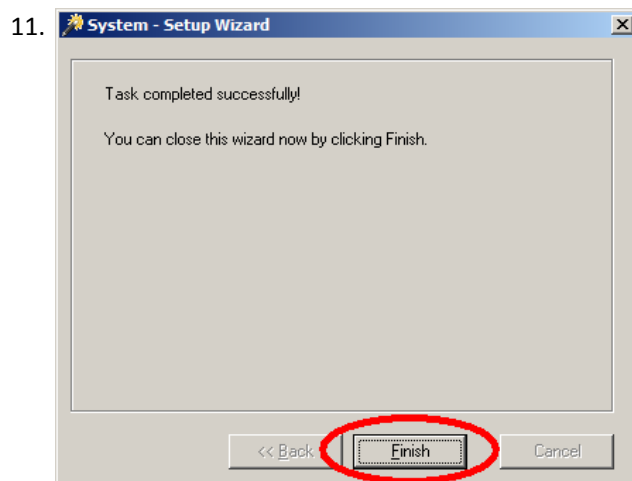
Confirmation: konfirmasi pengetikan ulang password.

PERHATIAN! Harap diperhatikan penggunaan huruf kapital pada password Anda bilamana ada. Password tersebut dapat diubah di kemudian hari.

PERHATIAN! Kombinasi **User ID** dan **Password** tersebut akan selalu diperlukan pada saat menggunakan Program SMARTSoft. Kehilangan/kelupaan terhadap kombinasi **User ID** dan **Password** Anda tidak dapat dikembalikan lagi.



Klik tombol **Next** untuk memulai proses pembuatan Connection baru.

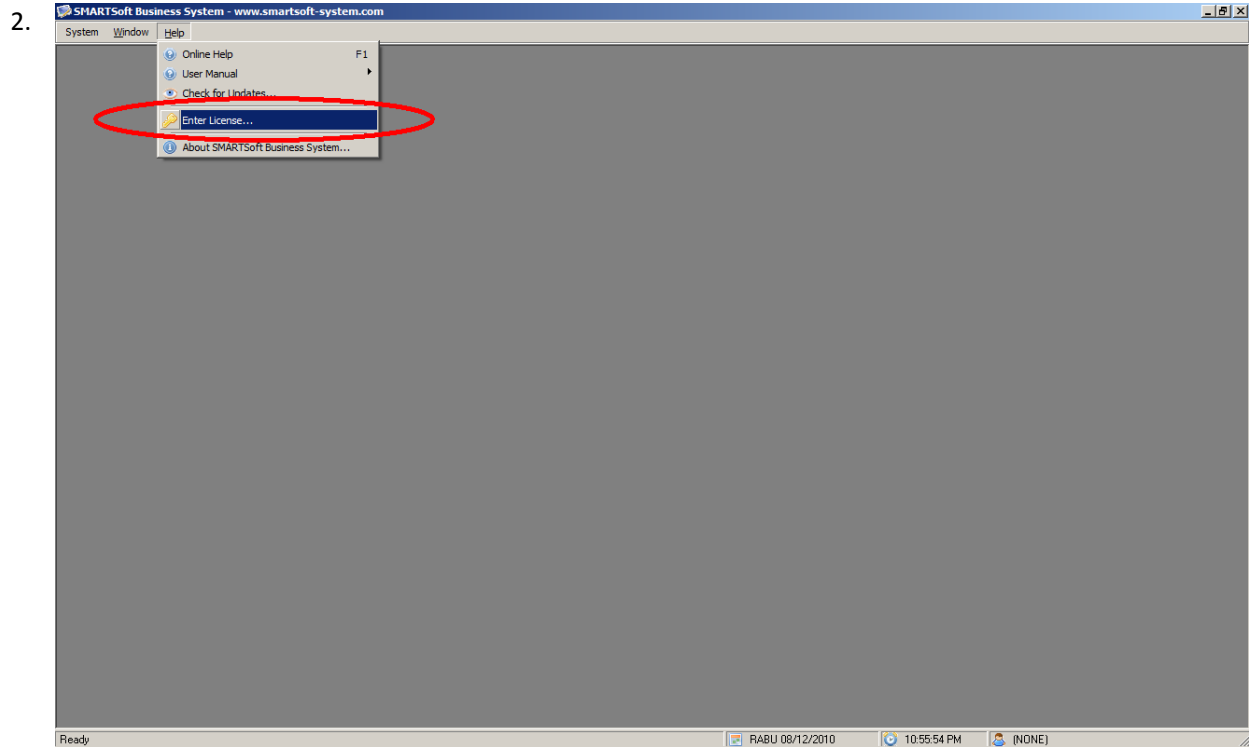
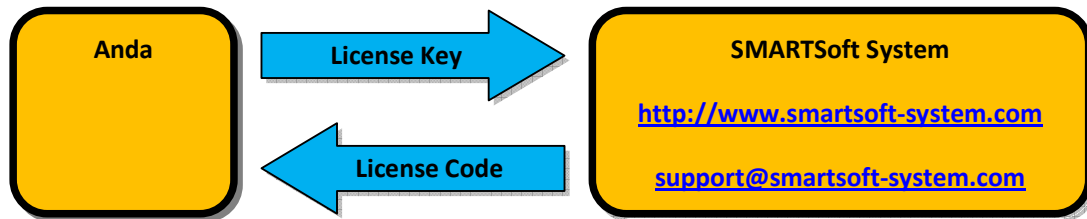


Proses pembuatan Connection baru telah selesai. Klik tombol **Finish** untuk menutup form “**System – Setup Wizard**”.

12. Selesai.

Registrasi Komputer

1. Agar database yang baru dibuat dapat digunakan, setiap unit komputer masing-masing harus memiliki **License Code** yang valid. **License Code** tersebut dapat diperoleh dari **SMARTSoft System** dengan mengirimkan permohonan registrasi disertai informasi **License Key** komputer yang bersangkutan.



Untuk memperoleh **License Key** komputer, klik menu **Help >> Enter License....**

3.

The 'Enter License...' dialog box is shown. It has two main sections: 'License Key' and 'License Code'. The 'License Key' section has a text area containing a long alphanumeric string and a 'Copy' button. The 'License Code' section has a text area containing another long alphanumeric string and a 'Paste' button. There are also 'Save...', 'Load...', 'Register', and 'Cancel' buttons.

Jika ingin mengirimkan informasi **License Key** komputer dalam bentuk file attachment, Anda juga dapat menggunakan tombol **Save...** untuk menyimpan informasi tersebut langsung ke sebuah file teks (txt), dimana selanjutnya dapat Anda attach ke email yang akan dikirim.

Form “**Enter License...**” akan ditampilkan. Klik tombol **Copy** untuk menyalin **License Key** ke Clipboard.

- Kirimkan email ke support@smartsoft-system.com berisi permohonan registrasi disertai informasi **License Key** komputer yang dapat Anda **Paste** langsung ke dalam email. Tunggu balasan email dari kami dalam waktu maksimal 24 (dua puluh empat) jam kerja.

Saya ingin melakukan registrasi Program SMARTSoft.

Berikut informasi License Key komputer yang bersangkutan:

```
BEGIN_KEY#0344F10AE4076CA2A747701A39914B8AA513C09F4DC9FBB62AAA5A6E815CAD24739D2BC30E569B21797A9A
3F2527A1A711727AB7972614EE92853D5DAD8138A0B479CB2896862B78DF1EF372A5E4071A8C0D8329D156D32057B710
F511DE9A347AAE8A3EC4CE236E1D77D13D68C85380AA2D17C475340CDA98894A2DB066E2E4908DAC04A44CB13E532F08
36BE2C4763EC7DB3AE806666786BA34191825338DD8C21ABA934E1A0D1A77D8CDEA77D73208201C902ADBA4150643631C86DE
C86DE9F5F2867637AAE74443B586924E06888D8AEC6D0A935CFE9E644A6D21F769F835135413A130891BE696CDDFC7B3C
9B2403E81B1FAFEAA0B30851F83A7BEB76ED656599600F538D97A2D679177F7E6212B472F18C365356FAD61AF724C93DC
CE16B37F9868B620757A606CE662947C3414EB547E83531537492F933DD092591CF0799166531AA738E7E7C4A9672602F4
731F51A2B605F186C0D934A2DAEE86E0D995EDAF30825B8698480A461669686CA64D7BCCAC319C1628296722FD3BE1728
070EB9102F773A4D1BA1EB0BC0C60258DB283A44A636D3BE6F0942BE10DADCABC474F6805FFE8829B495298BEEC8F7037
450F2DFE924F60208363EF5F1130BC3AE8C515AD444CAA3C412C984E0467962D22873614D2EE3EA3246465FB21BD2C3C3
C894CDB80D0A7740D301878E3F586608654E791B8A684A9E5A4E0CFF60AD6C3FE8ACB3D2486CEB0AACD1EEB7878FD049
7ABD04E6A9E324E1DCA69EEC5DFF00AB51F97E4B61C05084FC08D844192FA657F7B4FEF805BEFE16ADE39F3D9E17B2EFEC
7B04EB26D86F63962576D43B7BD28DB50B7D145575D988A65A6EBCF33AB21C53D34FC8749F5A795940ED6F20E4EDACA6
0CF10BF88F62E7D763F849F0CC1D2A7AA1FF66E736A4E8119AF1E3429F46F1541425F0C1C623417E55EAA4548FE9E38793
EE71985FF0EBCDBC2D8E5C5BD6B7B0C29A8ECE18557999FA79960B258D2A1B8E31F64C91F4796B5553107E38D4DB310A5
43FF26CD9F2226915735924732A145C22200D90F6CECF3593BCBA503B477F4517EFA0DF0012CE2F0E6468887E6B611814
4E2680C0284745D5C13419B7BFD8AE987D3AFD93445B5CF87272C814DC5B20A11E9693F5667CFA9F1E637F6C3A9CA870
8EB37E848F66316FD755E2586FB82A3661CEEAC96C8532B6F3A45A78796CBB1D1E52F6926AE3E18FAA45B66BCE1C4C6908
8976534C7ADA8F30398E99617CC80FE51CDE0E2E993572B5932AA61DB855370D267475F#END_KEY
```

Harap dapat dikirimkan kembali informasi License Code secepatnya.

Terima Kasih.

5. Setelah menerima balasan email dari kami, Anda dapat meng-**Copy** informasi **License Code** tersebut.

Kepada: SMARTSoft

Berikut informasi License Code untuk komputer Anda:

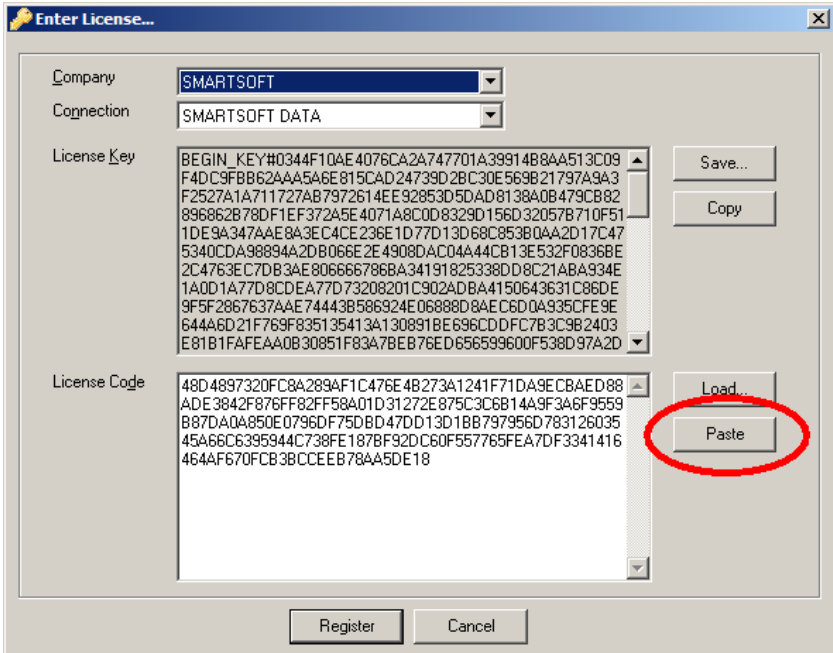
```
BEGIN_CODE#7697667284874AAA0061AFF2B11AD8B8397E18C8AB7300A990FC655E361CE05078E11FF04B7F5D881FFDCE
5917B2E82AFA590F37BC0EDE2A7BA5E0843862CC50CFDCC6A2619F128053B098C68215D632CF3C487077871B9716D4DFD
52E1669AE8AAA47CA03F7BB672620B3F3490CD6B19D2D56F0BCC8C0DC40A3CB7B2998BF43DA551EC164FC681A750C57A
2F6AB85F5155BD355F686E7C955B5CED3C210D583B5758E8BC7D4EFF6968402C781E265B6DC1F9025994C25243A3729DA
27AFA6A6#END_CODE
```

Silahkan copy-paste ke Form License pada Program SMARTSoft yang dapat diakses melalui menu Help >> Enter License...

NB: Anda juga dapat menggunakan file attachment dalam email ini.

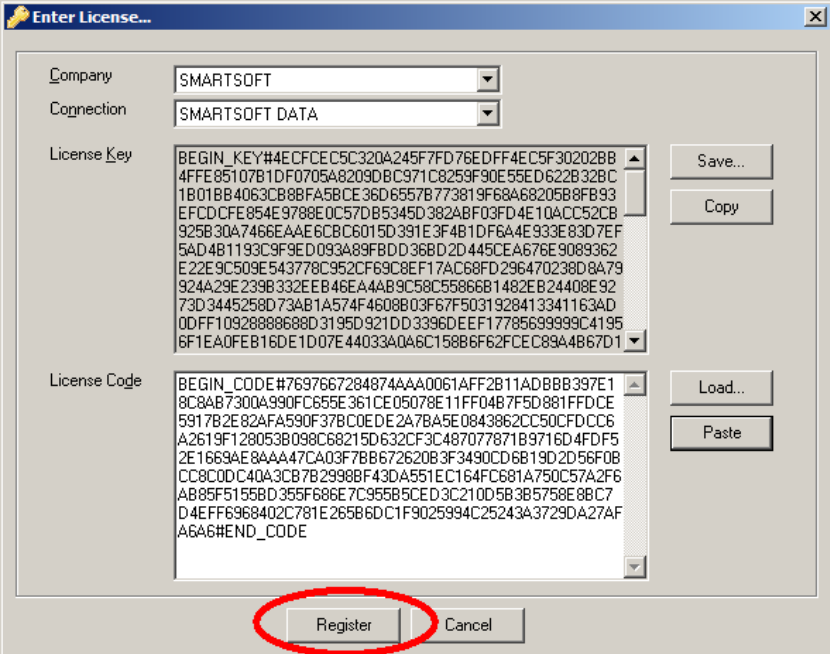
Terima Kasih.

SMARTSoft System
<http://www.smartsoft-system.com>

6. 

Jika ingin menggunakan file attachment yang juga kami sertakan dalam email, Anda dapat menggunakan tombol **Load...** untuk membaca informasi tersebut langsung dari sebuah file teks (txt), yang sebelumnya telah Anda download dari email terlebih dahulu.

Klik tombol **Paste** untuk menyalin **License Code** dari Clipboard.

7. 

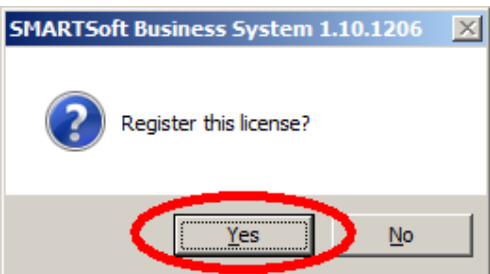
The dialog box titled "Enter License..." contains the following fields and buttons:

- Company:** SMARTSOFT
- Connection:** SMARTSOFT DATA
- License Key:** A large text area containing a long alphanumeric string starting with "BEGIN_KEY#".
- License Code:** A large text area containing a long alphanumeric string starting with "BEGIN_CODE#".
- Buttons:** "Save...", "Copy", "Load...", "Paste", "Register", and "Cancel".

The "Register" button is circled in red.

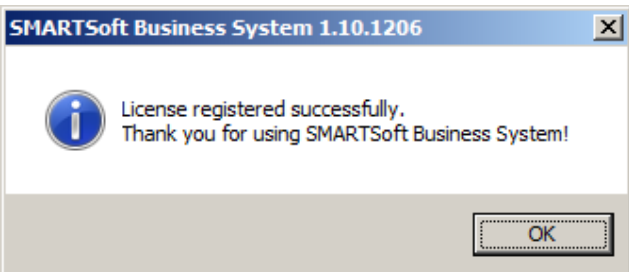
Pastikan Anda telah menyalin informasi **License Code** dengan lengkap, yang dapat diketahui melalui tanda "BEGIN_CODE#" di awal dan "END_CODE" di akhir informasi.

Klik tombol **Register** untuk memulai proses registrasi.

8. 

The dialog box titled "SMARTSoft Business System 1.10.1206" displays a question mark icon and the text "Register this license?". At the bottom, there are two buttons: "Yes" and "No". The "Yes" button is circled in red.

Dialog konfirmasi registrasi. Klik tombol **Yes** untuk melanjutkan.

9. 

The dialog box titled "SMARTSoft Business System 1.10.1206" displays an information icon and the text "License registered successfully. Thank you for using SMARTSoft Business System!". At the bottom, there is an "OK" button.

Proses registrasi telah selesai. Klik tombol **OK** untuk menutup form "Enter License...".

10. Selesai.